

**2023**

# **PANDUAN DOSEN**

# **SI-UBER**

**SISTEM INFORMASI AKADEMIK**

## DAFTAR ISI

<b>GAMBARAN UMUM SISTEM .....</b>	<b>2</b>
Deskripsi Umum Sistem .....	2
Alur Penggunaan SIUBER portal dosen.....	2
User (Pegguna).....	2
<b>Petunjuk Penggunaan.....</b>	<b>3</b>
Login.....	3
Halaman Beranda.....	3
Logout.....	4
<b>1. Beranda.....</b>	<b>5</b>
1.1. Menu Beranda.....	5
1.1.1. Mengubah Foto Profil .....	5
<b>2. Perwalian .....</b>	<b>7</b>
2.1. Menu Perwalian .....	7
2.1.1. Melihat Hasil Studi atau Transkrip Nilai dosen .....	7
<b>3. Kampus Merdeka.....</b>	<b>9</b>
3.1. Menu Persetujuan Kaprodi.....	9
3.2. Menu Persetujuan PIC .....	10
3.3. Menu Bimbingan .....	12
<b>4. Penilaian .....</b>	<b>13</b>
4.1. Penilaian Semester Berjalan .....	13
<b>5. Penawaran Mata Kuliah .....</b>	<b>14</b>
5.1. Penawaran Mata Kuliah.....	14
<b>6. Jadwal .....</b>	<b>15</b>
6.1. Kalender Akademik .....	15
6.2. Jadwal Penting .....	15
6.3. Perkuliahan .....	16
6.4. Ujian Akhir Semester.....	16
<b>7. Kuesioner.....</b>	<b>17</b>
7.1. Kuisisioner Kepuasan .....	17
7.2. Kuisisioner Evaluasi Dosen.....	17

# GAMBARAN UMUM SISTEM

## Deskripsi Umum Sistem

Sistem Informasi Unggul dan Berkarakter (SIUBER) Portal Dosen Universitas Palangka Raya merupakan sistem yang mensupport penyelenggaraan administrasi akademik untuk Dosen. Mulai pada bagian akademik dari perwalian, Kelola program kampus merdeka, penilain semester, dan presensi. Sedangkan pada bagian perkuliahan dapat mengetahui penawaran mata kuliah per semester, jadwal perkuliahan, dan kuesioner evaluasi.

## Alur Penggunaan SIUBER Portal Dosen

Berdasarkan dari kategori waktu penggunaannya maka fitur-fitur di SIUBER portal Dosen dapat dikelompokkan menjadi beberapa fase, yaitu:

1. Login : memasukan username dan password untuk dapat megakses fitur-fitur di SIUBER portal dosen
2. Beranda : menampilkan profil dari dosen serta dapat melakukan perubahan foto profil
3. Kampus Merdeka : menampilkan proses Kelola program kampus merdeka serta dapat melakukan proses persetujuan prodi, persetujuan PIC, dan bimbingan kampus merdeka
4. Penilain : menampilkan data penilain dari semester yang berjalan serta dapat mengubah, memvalidasi, dan mencetak penilaian tersebut
5. Presensi: menampilkan data presensi kuliah serta melakukan presensi perkuliahan
6. Penawaran Mata Kuliah : menampilkan seluruh data mata kuliah per semester nya
7. Jadwal : menampilkan jadwal yang berkaitan dengan perkuliahan seperti kalender akademik, jadwal penting, perkuliahan, dan ujian akhir
8. Kuisisioner : memasukan jawaban kuisisioner berdasarkan pertanyaan yang diberikan untuk evaluasi dosen dan pelayanan kampus

## User (Pengguna)

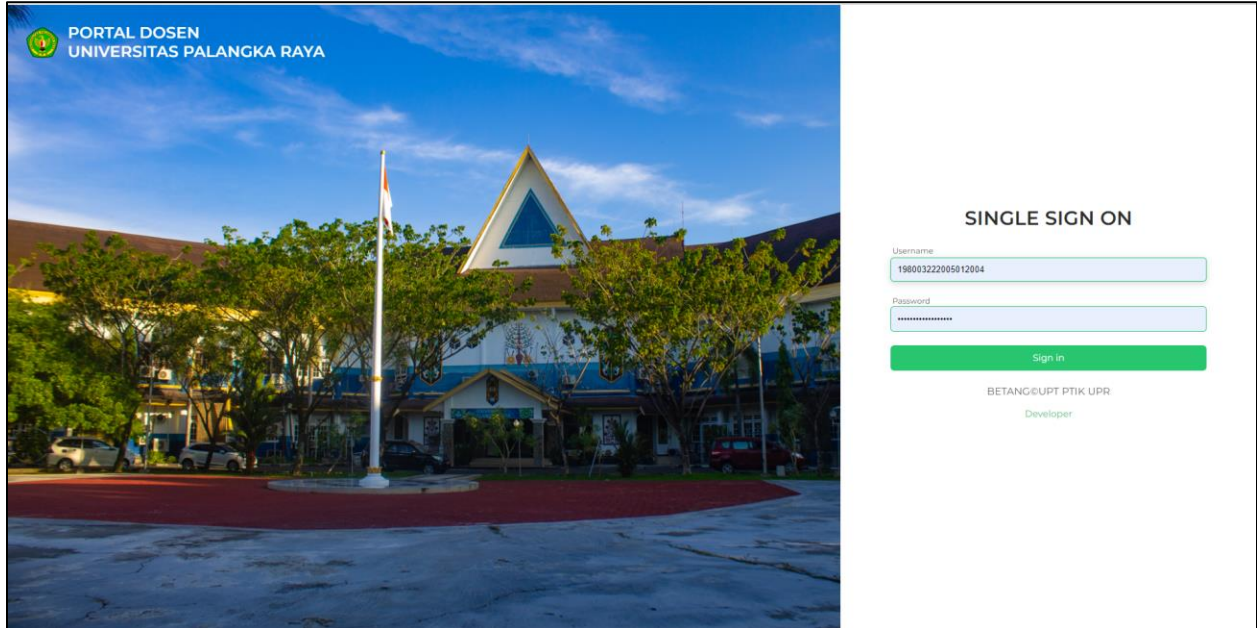
User atau pengguna dari Sistem Informasi Unggul dan Berkarakter (SIUBER) Portal Dosen Universitas Palangka Raya yaitu :

1. Dosen  
Dosen adalah pengguna yang dapat mengakses fitur akademik dan perkuliahan di Portal Dosen universitas palangka raya

# Petunjuk Penggunaan

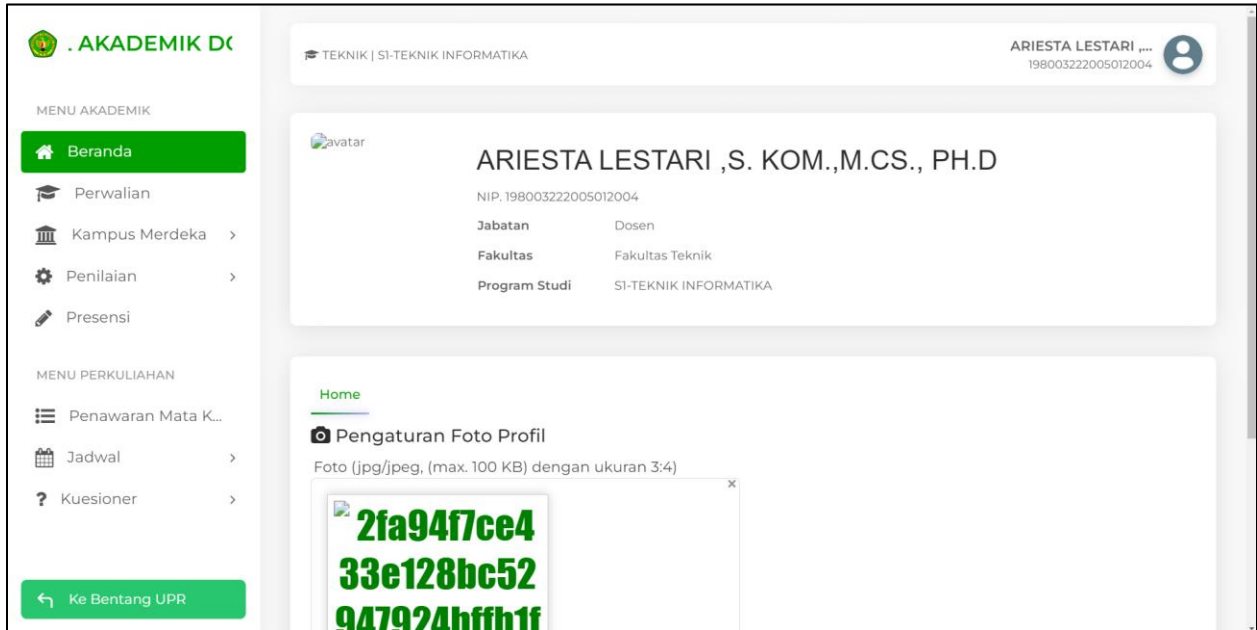
## Login

Untuk memasuki Portal dosen, pengguna harus melakukan login terlebih dahulu dengan memasukkan *username* dan *password* yang telah ditentukan pada alamat <https://portal-dosen.upr.ac.id/> .



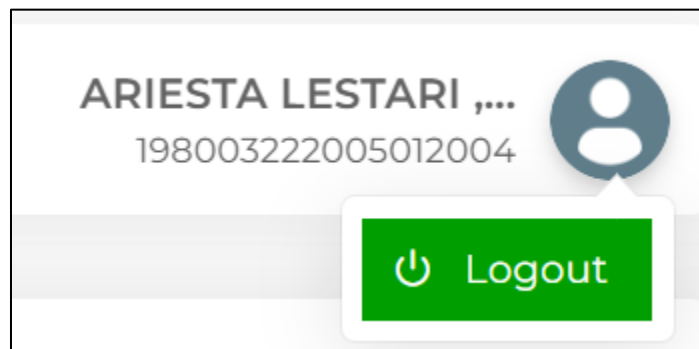
## Halaman Beranda

Setelah melewati proses login, maka akan tampil halaman beranda dari portal dosen seperti gambar di bawah ini:



## Logout

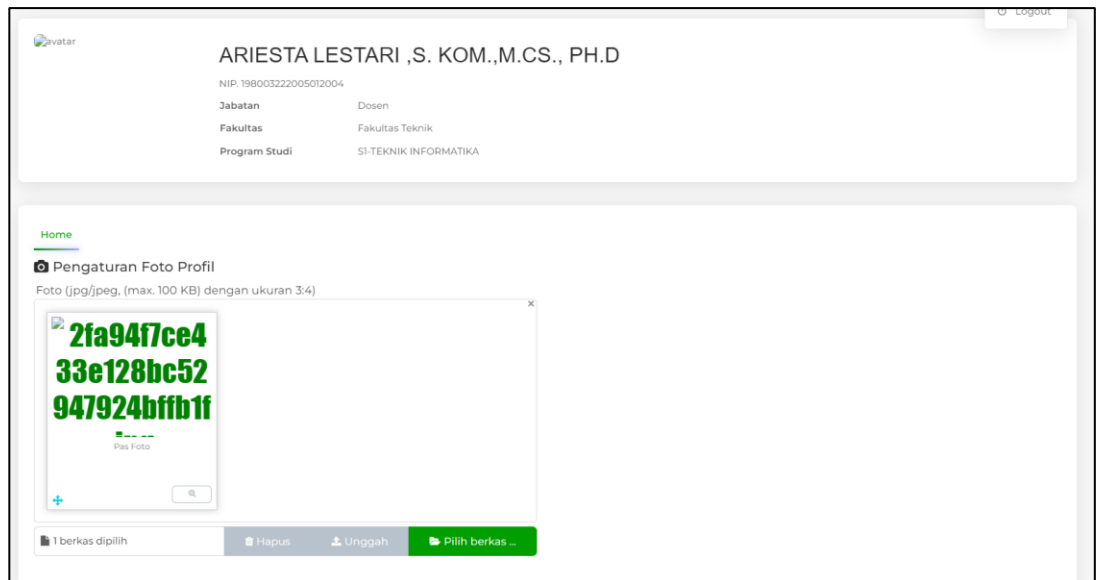
Untuk keluar dari website portal dosen, pengguna harus melakukan Logout dengan menekan link **Logout** yang terletak di bagian atas halaman.



# 1. Beranda

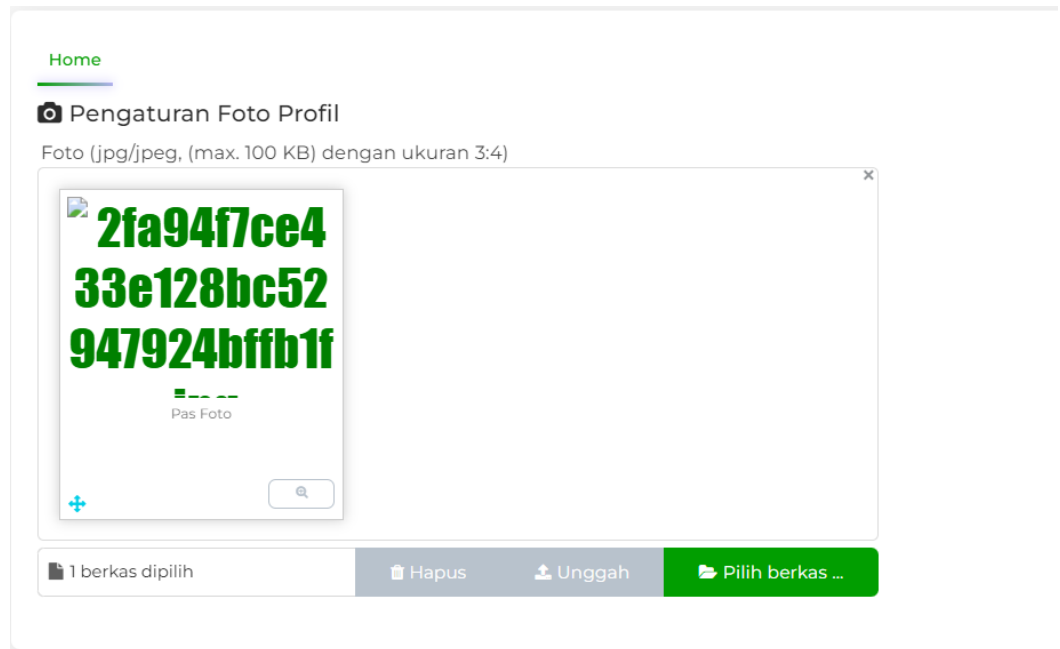
## 1.1. Menu Beranda

Menu Beranda akan menampilkan foto profil dan biodata dari dosen yang telah login.

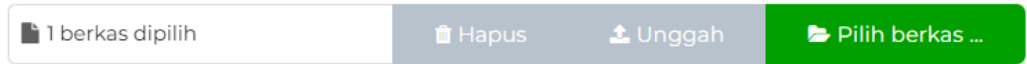


### 1.1.1. Mengubah Foto Profil

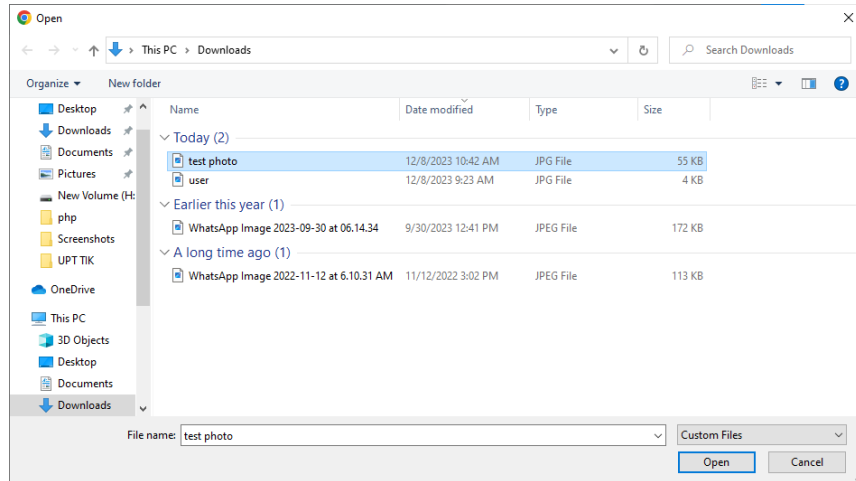
1. Klik menu Home



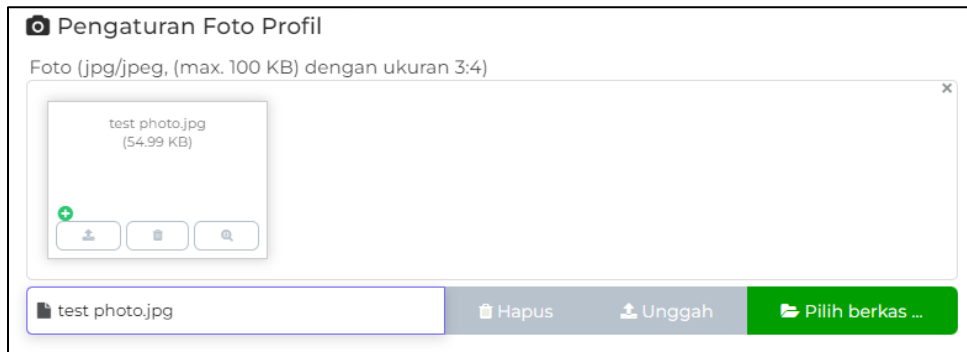
2. Klik pilih berkas



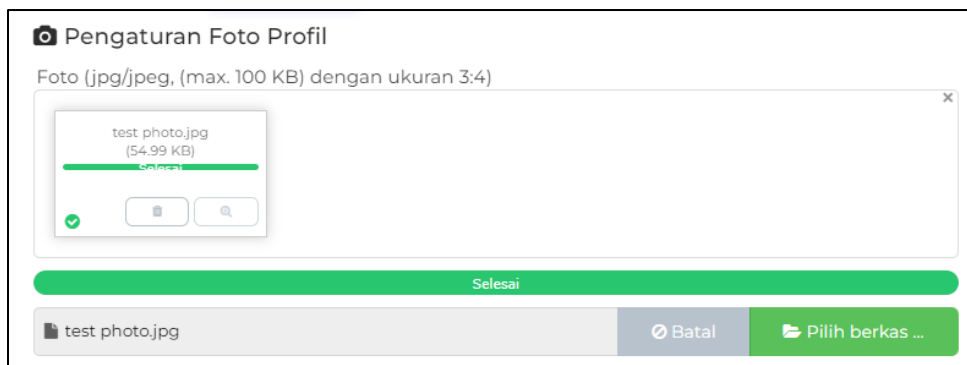
3. Pilih foto, kemudian klik open



4. Klik unggah



5. Tunggu proses unggah hingga selesai



## 2. Perwalian

### 2.1. Menu Perwalian

Menu Perwalian akan menampilkan dosen-dosen yang merupakan anak bimbingan atau perwalian dari dosen dan melihat status dari registrasi, apakah sudah mengirim KRS, dan juga apakah KRS telah disetujui. Dosen juga dapat melihat hasil studi dan juga transkrip nilai dari dosen tersebut

Perwalian Mahasiswa

Semester Ganjil TA. 2023/2024 Filter: Semua Mahasiswa

Tampilkan 10 entri Cari:

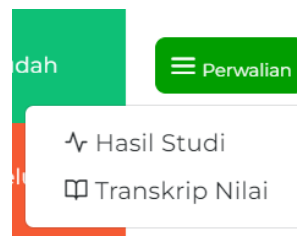
Nb	NIM	Nama	Angkatan	Registrasi	Kirim KRS	KRS Disetujui	Aksi
1	193010503001	KHOFIFAH ANNAHDLIYAH	2019	Lunas	Sudah	Sudah	Perwalian
2	193010503002	THOMAS NURHUDA	2019	Lunas	Sudah	Belum	Perwalian
3	193010503003	JULITA SARI BR SIHOTANG	2019	Lunas	Sudah	Belum	Perwalian
4	193010503004	NUR HIKMAH MAULIDA	2019	Belum	Belum	Belum	Perwalian
5	193010503005	SUGENG WAHYU NUGROHO	2019	Lunas	Belum	Belum	Perwalian

#### 2.1.1. Melihat Hasil Studi atau Transkrip Nilai Dosen

1. Pilih button perwalian :



2. Pilih opsi yang ingin di jalankan:



3. Jika memilih Hasil Studi, maka akan menampilkan halaman hasil studi:

**Hasil Studi** ↶ Kembali

Nama KHOFIFAH ANNAHDLIYAH  
 NIM 193010503001  
 Angkatan 2019  
 Program Studi SI TEKNIK INFORMATIKA

Semester Ganjil 2022/2023

No	Kode	Mata Kuliah	Kurikulum	W/P	SKS	Nilai Angka	Nilai Huruf	Bobot	Aksi
1	1DCF050040	KERJA PRAKTEK	KKNI TAHUN 2020	W	4	84.00	A	16	
2	1DCF080040	KULIAH KERJA NYATA	KKNI TAHUN 2020	W	4	90.00	A	16	
<b>Jumlah</b>					<b>8</b>			<b>32</b>	

**KHS Kampus Merdeka**

No	Kode	Mata Kuliah	Kurikulum	W/P	SKS	Nilai Angka	Nilai Huruf	Bobot	Aksi
Tidak Ada data									

SKS Lulus : 8      Indeks Prestasi (IP) : 4.00      SKS Maksimal Semester Berikutnya : 24

4. Jika memilih Transkrip Nilai, maka akan menampilkan halaman rekap hasil studi

**Rekap Hasil Studi** ↶ Kembali

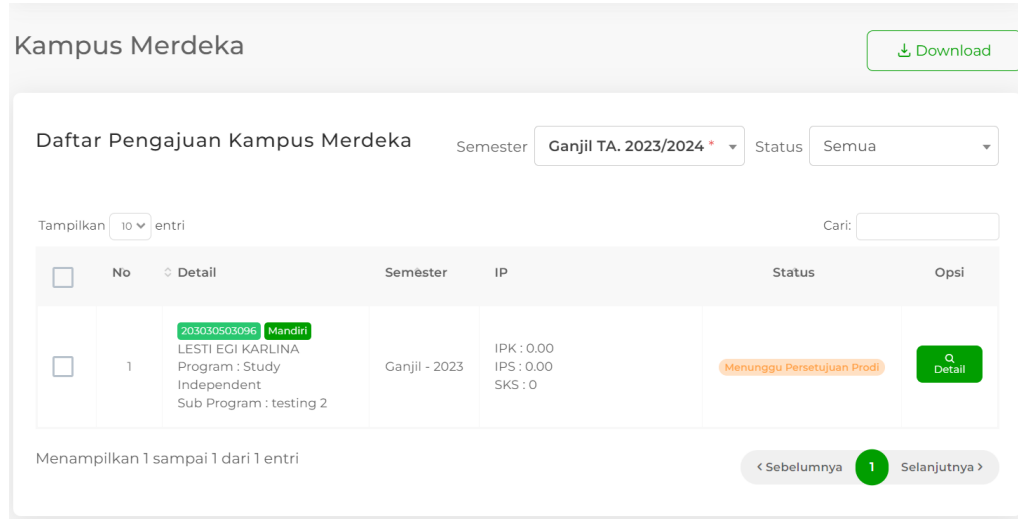
Nama KHOFIFAH ANNAHDLIYAH  
 NIM 193010503001  
 Angkatan 2019  
 Program Studi SI TEKNIK INFORMATIKA  
 SKS Total 145  
 SKS Lulus 145  
 IPK 3.71

NO	KODE	MATA KULIAH	W/P	SKS	NILAI	SKSxNILAI
1	1DCP031020	FISIKA	W	2	A	8
2	1DCP051020	KALKULUS I	W	2	B+	7
3	1DCP071030	LOGIKA MATEMATIKA	W	3	A	12
4	1DCP081032	ALGORITMA & PEMROGRAMAN I *)	W	3	B	9
5	1DCP11032	SISTEM DIGITAL *)	W	3	B+	10.50
6	1DCP171030	ALJABAR VEKTOR & MATRIKS	W	3	A	12
7	1DCP521020	BAHASA INGGRIS	W	2	A	8
8	1DCP531030	PENGANTAR TEKNIK INFORMATIKA	W	3	B+	10.50

# 3.Kampus Merdeka

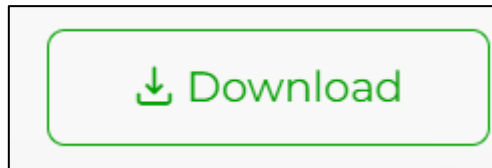
## 3.1. Menu Persetujuan Kaprodi

Menu untuk pengelolaan pengajuan kampus merdeka berupa persetujuan kaprodi (hanya di user yang berkedudukan sebagai kaprodi). Pada halaman ini dosen dapat melihat status pengajuan kampus merdeka apakah telah disetujui oleh prodi atau tidak.



### i. Download Daftar Pengajuan Kampus Merdeka

1. Klik button download di pojok kanan atas

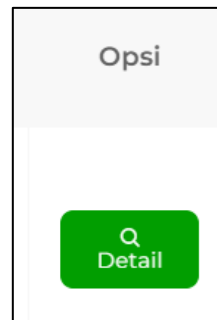


2. Maka secara otomatis akan mendownload daftar penajuan dalam bentuk excel

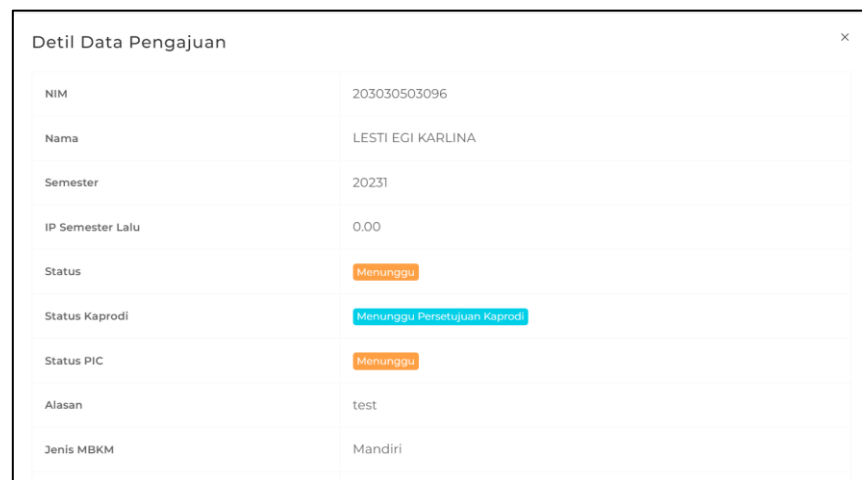
REKAP PENGAJUAN KAMPUS MERDEKA								
No	NIM	Nama	Semester	Fakultas	Prodi	IPS	Jenis	Program
1	203030503096	LESTI EGI KARLINA	20231	Fakultas Teknik	TEKNIK INFORMATIKA	0	Mandiri	Study Independent

## ii. Melihat Data Detail Pengajuan

### 1. Klik button Detail



### 2. Maka akan menampilkan data berupa detail data pengajuan

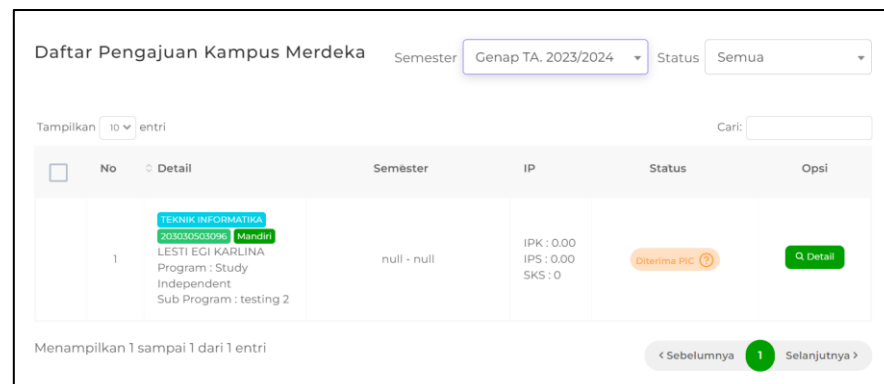


A screenshot of a modal window titled "Detil Data Pengajuan". It displays the following details for a student:

Field	Value
NIM	203030503096
Nama	LESTI EGI KARLINA
Semester	20231
IP Semester Lalu	0.00
Status	Menunggu
Status Kaprodi	Menunggu Persetujuan Kaprodi
Status PIC	Menunggu
Alasan	test
Jenis MBKM	Mandiri

## 3.2. Menu Persetujuan PIC

Menu untuk pengelolaan pengajuan kampus merdeka berupa persetujuan PIC (hanya di user yang berkedudukan sebagai PIC). Pada halaman ini dosen dapat melihat status pengajuan kampus merdeka apakah telah disetujui oleh PIC atau tidak.

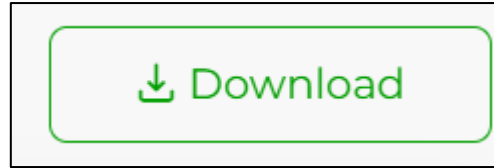


A screenshot of a table titled "Daftar Pengajuan Kampus Merdeka". The table has columns for No, Detail, Semester, IP, Status, and Opsi. The first row shows a student's application with a status of "Diterima PIC".

No	Detail	Semester	IP	Status	Opsi
1	TEKNIK INFORMATIKA 203030503096 Mandiri LESTI EGI KARLINA Program : Study Independent Sub Program : testing 2	null - null	IPK : 0.00 IPS : 0.00 SKS : 0	Diterima PIC	Detail

### 3.2.1. Download Daftar Pengajuan Kampus Merdeka

1. Klik button download di pojok kanan atas

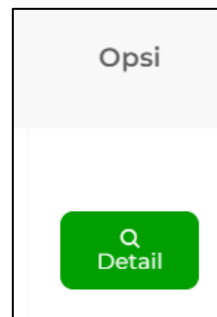


2. Maka secara otomatis akan mendownload daftar penajuan dalam bentuk excel

REKAP PENGAJUAN KAMPUS MERDEKA								
No	NIM	Nama	Semester	Fakultas	Prodi	IPS	Jenis	Program
1	203030503096	LESTI EGI KARLINA	20231	Fakultas Teknik	TEKNIK INFORMATIKA	0	Mandiri	Study/Independent

### 3.2.2. Melihat Data Detail Pengajuan

1. Klik button Detail



2. Maka akan menampilkan data berupa detail data pengajuan

Detil Data Pengajuan		×
NIM	203030503096	
Nama	LESTI EGI KARLINA	
Semester	20231	
IP Semester Lalu	0,00	
Status	Menunggu	
Status Kaprodi	Menunggu Persetujuan Kaprodi	
Status PIC	Menunggu	
Alasan	test	
Jenis MBKM	Mandiri	

### 3.3. Menu Bimbingan

Menu untuk pengelolaan pengajuan kampus merdeka berupa persetujuan bimbingan dosen kampus merdeka.

Daftar Bimbingan Kampus Merdeka Semester Genap TA. 2023/2024 Filter Semua

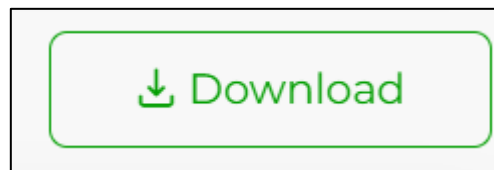
Tampilkan 10 entri Cari:

No	Detail	Semester	IP Semester Lalu	Status	Opsi
Tidak ada data yang tersedia pada tabel ini					

Menampilkan 0 sampai 0 dari 0 entri < Sebelumnya Selanjutnya >

#### 3.3.1. Download Daftar Pengajuan Kampus Merdeka

1. Klik button download di pojok kanan atas



3. Maka secara otomatis akan mendownload daftar penajuan dalam bentuk excel

REKAP PENGAJUAN KAMPUS MERDEKA								
No	NIM	Nama	Semester	Fakultas	Prodi	IPS	Jenis	Program
1	203030503096	LESTI EGI KARLINA	20231	Fakultas Teknik	TEKNIK INFORMATIKA	0	Mandiri	Study Independent

## 4. Penilaian

### 4.1. Penilaian Semester Berjalan

Pada halaman ini pengguna bisa melihat data penilaian semester berjalan yang bisa di filter berdasarkan semester yang dipilih

Penilaian

Penilaian Semester Berjalan

Semester: Ganjil TA 2023/2024

Tampilkan 10 entri

Cari:

No	Detail	Prodi	Jumlah Terisi	Validasi	Aksi
Tidak ada data yang tersedia pada tabel ini					

Menampilkan 0 sampai 0 dari 0 entri

« Sebelumnya Selanjutnya »

## 5. Penawaran Mata Kuliah

### 5.1. Penawaran Mata Kuliah

Pada halaman ini pengguna bisa melihat data penawaran mata kuliah yang bisa di filter berdasarkan paket mata kuliah semester yang dipilih

Data Rekapitulasi Hasil Studi

Rekapitulasi Hasil Studi Cetak

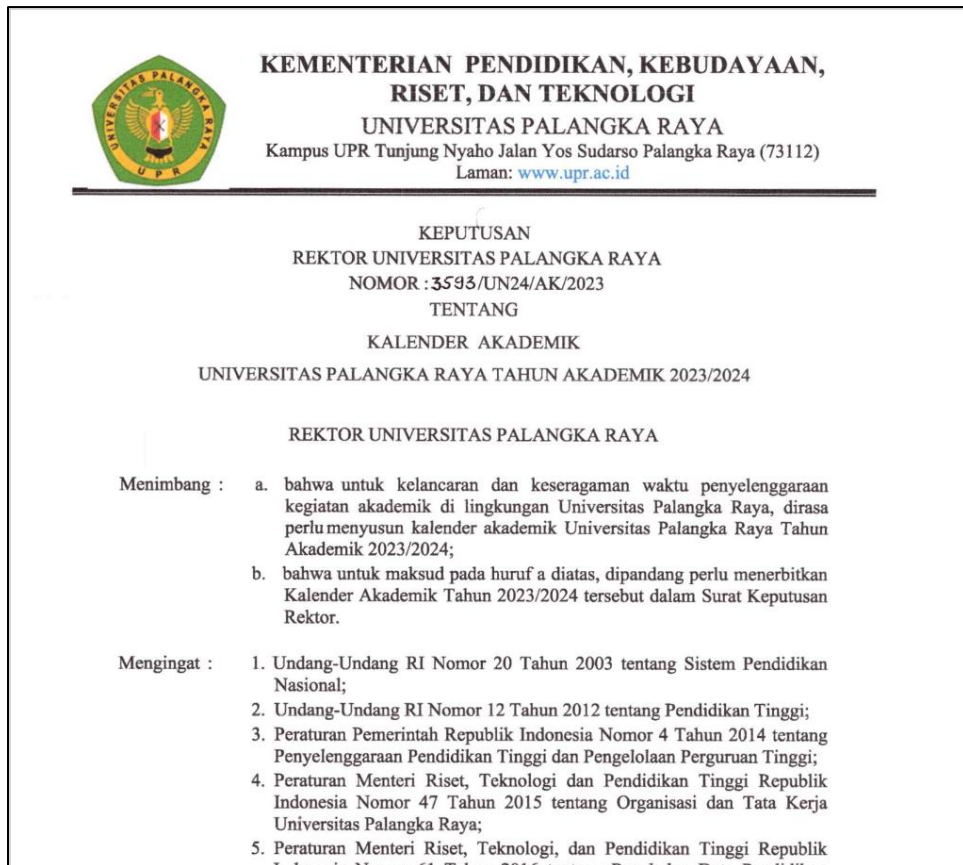
Nama :LESTI EGI KARLINA  
NIM :203030503096  
Prodi :SI-TEKNIK INFORMATIKA

No	Kode	Matakuliah	K	N	KxN	No	Kode	Matakuliah	K	N	KxN
1	IDCP051020	KALKULUS I	2	B	6	22	IDCU023020	KEWARGANEGARAAN	3	C	6
2	IDCP081032	ALGORITMA & PEMROGRAMAN I *)	3	C+	7.50	23	IDCP314032	JARINGAN KOMPUTER	3	B+	10.50
3	IDCP111032	SISTEM DIGITAL *)	3	B+	10.50	24	IDCP584032	BASIS DATA II	3	C+	7.50
4	IDCP171030	ALJABAR VEKTOR & MATRIKS	3	C+	7.50	25	IDCP604030	STATISTIKA I	3	B+	10.50
5	IDCP521020	BAHASA INGGRIS	2	B	6	26	IDCP624030	KECERDASAN BUATAN	3	A	12
6	IDCP531030	PENGANTAR TEKNIK INFORMATIKA	3	A	12	27	IDCP634030	GRAFIKA KOMPUTER	3	B	9
7	IDCP541030	LOGIKA DISKRIT	3	C+	7.50	28	IDCP644032	PEMROGRAMAN WEB DAN MOBILE I	3	B	9
8	IDCP552030	METODE NUMERIK	3	A	12	29	IDCP874030	MANAJEMEN PROYEK	3	A	12
9	IDCU101020	PANCASILA	2	C+	5	30	IDCP615030	STATISTIKA II	3	B+	10.50
10	IDCP062020	KALKULUS II	2	C+	5	31	IDCP665030	TECHNOPRENEURSHIP	3	A	12
11	IDCP092032	ALGORITMA & PEMROGRAMAN II	3	B	9	32	IDCP675032	MULTIMEDIA	3	A	12
12	IDCP182032	STRUKTUR DATA	3	A	12	33	IDCP685030	DATA MINING	3	B	9
13	IDCP282030	SISTEM OPERASI	3	B+	10.50	34	IDCP865020	ETIKA PROFESI	2	B	6

## 6. Jadwal

### 6.1. Kalender Akademik

Menu ini digunakan untuk mendownload pdf dari kalender akademik di Universitas Palangka Raya. Dengan mengklik menu, maka secara otomatis akan terdownload kalender akademik dalam bentuk pdf



### 6.2. Jadwal Penting

Halaman ini digunakan untuk pengguna dapat melihat jadwal penting selama perkuliahan dalam satu semester



### 6.3. Perkuliahan

Halaman ini digunakan untuk melihat jadwal dari perkuliahan dalam satu semester

Jadwal Kuliah			
No	Mata Kuliah	Dosen Ampu	Jadwal Kuliah
Tidak Ada data			

### 6.4. Ujian Akhir Semester

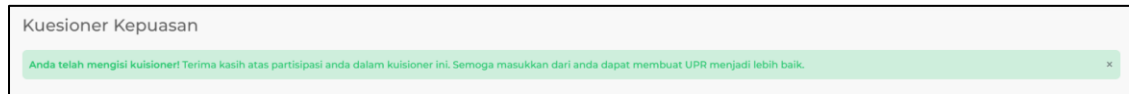
Halaman ini digunakan untuk melihat jadwal ujian akhir dosen.

Jadwal Ujian Akhir		
No	Mata Kuliah	Jadwal UAS
Tidak Ada data		

## 7. Kuesioner

### 7.1. Kuisisioner Kepuasan

Digunakan sebagai wadah tanggapan dan umpan balik dosen terhadap kinerja universitas dan pelayanan dalam setiap semesternya.

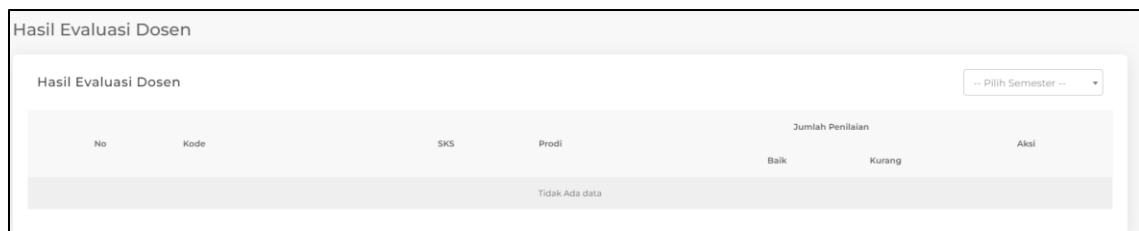


Kuisisioner Kepuasan

Anda telah mengisi kuisisioner! Terima kasih atas partisipasi anda dalam kuisisioner ini. Semoga masukan dari anda dapat membuat UPR menjadi lebih baik. x

### 7.2. Kuisisioner Evaluasi Dosen

Pada halaman ini dosen dapat melihat status dari hasil pengisian kuisisioner dari evaluasi dosen yang telah diisi oleh dosen.



Hasil Evaluasi Dosen

Hasil Evaluasi Dosen -- Pilih Semester --

No	Kode	SKS	Prodi	Jumlah Penilaian		Aksi
				Baik	Kurang	
Tidak Ada data						